

# 臺北市立復興高中 114 學年度第 2 學期第 5 次主管行政會報會議紀錄

壹、 115 年 4 月 21 日上午 9 時 00 分

貳、 地點：行政大樓三樓校史室

參、 主席：蔡校長明勳

肆、 出席人員：如簽到表

紀錄：許倫瑋

伍、 校長致詞：(略)

陸、 各處室工作報告

## 一、 教務處

### 【教務主任】

- (一) 上週四完成教師甄選初試、週六完成戲劇班術科測驗，感謝教務處同仁及各處室給予協助，一切順利。
- (二) 本校第一次專任教師甄選，通過初試名單已於昨天公告，週四考生將至人事室完成報名，週六下午進行複試。
- (三) 本週三有課諮師共備，請相關處室同仁準時與會。
- (四) 下週四為高三期末考，考程和監考事項已準備完成，奉核後將公告。

### 校長回應：

1. 有關本週六教甄請安排衛生組協助清潔；當日教甄再請總務主任協助公告校園暫停開放。

### 竣詠主任補充回應：

本週六辦理專任教師甄選複試，請總務處協助當日延長學校保全服務時間。

## 二、 學務處

### 【訓育組】

- (一) 有關學生會校園大聲公活動，詳如計畫說明。
- (二) 5/25-28 中午假中正堂辦理系列活動，詳如計畫說明。

### 【生輔組】 無

### 【衛生組】

- (一) 4/17 已完成 114-2 第一次衛生餐飲委員會與食安演練。
- (二) 為因應 5 至 10 月日本腦炎流行期，將加強校園防蚊宣導與防治，並鼓勵高風險區師生自費接種疫苗。
- (三) 依據北市教體字第 1153052822 號，教育局重申，打掃環境為生活教育一環，學校不得另向學生或家長收取委外清潔費用。若因校園開放或寒暑假需外包清潔，經費請由場地開放收入或相關業務預算支應

### 【體育組】

- (一) 115 學年度外聘教練鐘點費補助計劃申請中，預計 5/1 前完成。
- (二) 115 學年度高級中等學校運動績優甄審甄試申請於 4/13-5/4 可進行申請，目前體育班有一人提出申請。

### 校長回應：

1. 有關學生會校園大聲公活動，也請有參與學生穿著校服。

### 宏修組長答覆：

學生會校園大聲公活動，係由學生會發起，屆時也會注意參與學生肖像權處理。

### 琪盈主任補充回應：

1. 有關學生會校園大聲公活動有借用場地部分，也請填妥場地租借申請表，相關表格請至學校網頁下載。
2. 有關今年新學期開學前廁所清潔外包是否持續進行，倘若進行相關清潔費用係由何支應，是否由新學期停車場收費費用支應？

### 校長補充回應：

有關清潔費支應應由學校相關經費支應，也請會計協助查詢。

## 三、總務處

### 【總務主任】

- (一) 進行中工程案概況說明

序號	項目	進度	說明	預計完工日期	下次會議時間
1	復興大樓		1 月底已完成發包設計	預計 6 月底施工	

	外牆及周邊設施改善工程		監造。 4/6 完成審圖及經費修正修正 預計 4 月上網公告。		
2	規劃、辦理基北區免試入學工作 ：第一會議室整修 VS.【親師交流道】		預計 5 月底前發包監造及統包工程 預計 5 月上網公告。	1. 第一會議室 預計 6 月施工。 2. 校門口地坪 整修預計 7 月施工。	
3	男女生宿舍屋頂防水隔熱整修工程		4/17 前上網公告招標統包工程。 4/23 上午 9：30 開標 預計 4/30 評選會議 預計 4 月底發監造標	預計 7 月初施工	
4	無障礙校園環境工程 VS. 校門口地坪整修		4/24 上午 8：30 開設計監造標	預計 6 月底施工	
5	高一班級櫃工程		待教育局發文。 預計 5 月上網公告。	預計 6 月底施工	
6	基北區免試入學工作收件場地佈置		預計 4 月上網公告。	預計 6 月初施工	

### (二) 冷氣汰換修繕

序號	普通教室	汰換數量	備註
1	207 教室	1	家長會捐款
2	藝術生活專科教室	1	家長會捐款
序號	藝術大樓	汰換數量	備註
1	舞蹈科：舞蹈教室 1	1	家長會捐款
2	舞蹈科：舞蹈教室 3	1	家長會捐款
3	美術科：設計教室	1	四聯單
4	戲劇科：排演教室 2	1	四聯單
5	音樂科：琴房	4	教育局專款

### (三) 其他庶務事項

項次	項目	目前辦理情形	預計完成時間
1	自強樓、篤行樓監視器修繕	由「霆隆實業有限公司」修繕完成，需再進行微調。	預計 4/30 前驗收

2	科學樓排風管掉落	安排修繕	5 月
3	科學樓 5 樓管道間水管爆裂	檢視各樓層損害狀況	4/22 前
4	4/18 晚上藝術大樓校外人士闖入	一樓安全門檢修	4/22 前

(四) 財政局同意解除列管本校開放停車場一案。

### 【出納組】

(一) 本學期學費四聯單尚未繳納人數 60 人，學費三聯單未繳納人數 40 人，再請學務處協助提醒，謝謝。

### 校長回應：

1. 有關之前【親師交流道】來函核定經費，是否已撥款給學校？
2. 有關宿舍冷氣後續維護預計下星期一再與主任後續討論；另目前宿舍冷氣維護捐款費用是否可納入三四聯單中，也請會計主任評估可行性。
3. 有關科學樓排風管掉落及科學樓 5 樓管道間水管爆裂是否漏電問題也請主任協助改善。
4. 請宏修組長與主任確認藝術大樓校外人士闖入是否報案？
5. 未繳三四聯單名單請學務處轉傳相關群組。

### 蕙如主任答覆：

1. 倘若公文來函已核定經費，應該已確認，至於後續提供決標資料是下一個程序。
2. 有關宿舍冷氣也請主任提供目前數量、年限及可以報廢台數。

### 琪盈主任補充回應：

1. 有關之前【親師交流道】來函核定經費，會與承辦人確認是否後續會再來函。
2. 有關宿舍冷氣是 106 年採購，後續新採買新機報廢年限是 9 年。

## 四、輔導室

### 【輔導主任】

- (一) 高一選班群家長說明會、性平暨生命教育宣導以及精神科醫師諮詢均於 4/10 辦理完成，感謝總務處、學務處的協助。
- (二) 4/13(一)、4/16(四)分科測驗準備經驗分享(校友)、個人申請第二階段準備(吳偉苓師)已辦理完成。

- (三) 4/24(五)辦理高三模擬面試，相關事項請見附件。
- (四) 4/21 開始高一生涯規劃課、高三加深廣選修課安排同志諮詢熱線入班分享性別與生涯議題。
- (五) 4/28(二)中午召開高三畢業生轉銜會議。
- (六) 4/29(三)配合教育局性平宣導月活動(丹寧日)，請各行政人員當日穿著丹寧素材服飾，於中午 12:10 在行政大樓前集合拍照。輔導室近期會寄發信件，邀請全校教師踴躍參與!!
- (七) 北市教學字第 10530553401 函示 5/29 以前全校教職員(編制內)須完成性平 3 小時研習時數。完成率要 100%。若 114 學年度未達成，教育局會召開專案輔導會議。

### 【特教組】

- (一) 特教評鑑資料於 4/24(五)下午 4 時前完成上傳南港高工特教評鑑專區作業，感謝各處室這段時間的協助與配合。後續將由評審進行書面審查，必要時得要求本校線上詢答或限期補正資料。7 月公布評鑑初稿，可申對初稿提出申復，9 月公布評鑑結果。
- (二) 115 學年度 12 年就學安置目前報到有 16 人(安置名單上的學生全數報到，聽障 1 人，情障 1 人、自閉症 10 人、學障 4 人)，最慢於 115/7/9 前繳交國中畢業證書，待畢業證書繳交完畢後方能確認確定人數。

### 校長回應:

1. 也請中午工服學生協助復興大樓電梯清潔；另外引導同仁會如何指派?

### 唯馨主任答覆:

屆時辦理高三模擬面試會有 10 位委員停車，在校門口及地下停車場派同學及 1 位老師指引，同時地下停車場到會議室路線也有派人指引。

## 五、圖書館

### 【資訊組】

- (一) 因應資通安全責任等級分級辦法，擬於「提案討論」討論後續替代方案。

- (二) 臺北市教育局辦理 115 年度「親師生平臺/酷課 APP」教育訓練，研習日期介於 4 月 20 日星期一到 5 月 15 日星期五之間，研習內容：「親子帳號綁定、掃碼登記、訊息推播中心、線上請假、報名系統及回條調查表」等功能操作及應用，鼓勵本校有需求之教職員工報名參加。
- (三) 臺北市政府教育局開放臺北市學校師生透過「臺北市校園單一身分驗證服務」啟用 Google Workspace 帳號，因目前 Education Fundamentals 授權數額滿，暫時無法於 GS 網域新建帳號，目前由承攬廠商品盛科技股份有限公司辦理授權數增額申請及閒置帳號盤點等作業，教育局將於授權數調整完成後另案函知本校。

### 【服推組】

- (一) 全國閱讀心得比賽 1150310 梯次本校共有 6 人獲獎，含 3 位特優、兩位優等、一位甲等，感謝所有老師辛苦指導。
- (二) 擬於 4/28(二)擴大行政會報之後召開 114-2 圖書資訊會議，敬邀校長、秘書及各位主任留步與會
- (三) 114-2 第二階段高二自主學習共 151 人通過複審(170 人申請,19 人未通過)，尋夢計畫則有 24 位同學。截至 114-2-2 高二未做自主學習的同學有 135 人。感謝各位導師及課諮師的諄諄提醒。
- (四) 高三有借閱書籍的同學請於離校手續前(4/29)歸還圖書，俾利辦理離校手續。

### 校長回應：

1. 有關小論文比賽獲獎同學及指導老師，讀書心得證書核發後請主任另安排時間予以表揚及感謝。

## 六、人事室

- (一) 依本府(民政局)115 年 1 月 6 日府授民人口字第 1146030349 號函頒修正「臺北市政府營造友善同志暨多元性別環境實施計畫」規定，本府各機關(構)職員研習同志暨多元性別議題相關課程(含實體及數位課程)，每人每年至少完成 1 小時以上學習時數之涵蓋率達 90% 以上。

- (二) 依本府 115 年 2 月 23 日府授人考字第 1150107205 號函轉請各機關辦理機關首長或一級單位主管人員職場霸凌成立與否案件時，應依「各機關函送機關首長或一級單位主管人員職場霸凌成立與否案件應檢附資料一覽表」，於決定作成日起 7 日內，檢附相關資料函送公務人員保障暨培訓委員會（以下簡稱保訓會）審理並副知本府；二級機關之一級單位主管人員部分，併應副知一級機關。
- (三) 依本府 115 年 3 月 20 日府授人考字第 1153002361 號函轉人事總處業編製「行政院與所屬中央及地方各機關（構）學校公務人員違法（規）赴陸建議懲處原則」及「行政院與所屬各機關（構）學校公務人員違規赴港澳建議懲處原則」相關事項 Q&A，請各主管向所屬同仁宣導恪遵相關規定，以確實維護公務機密及人身安全。

### 校長回應：

1. 請主任協助以電子郵件方式向大家宣導。

七、會計室：無

八、秘書室：無

九、教師會：無

十、家長會：無

柒、提案討論

**案由一：**有關本校教學輔導教師換證，本次共有三位需要換證，已確認相關資格，提請通過。

**說明：**

#### 國文科葉祝滿師

任教科逾 20 年，教學經驗深厚，長期投入課程研發與學生學習扶助，具高度專業與教育熱忱。並擔任本校「閱讀復興力」召集人，積極推動閱讀教育與跨領域合作，成效卓著。爰此推薦申請輔導教學教師換證，堪為表率。

#### 歷史科黃敏惠師

任教逾 30 年，教學資歷深厚，具高度專業素養與教育熱忱。曾輔導 2 位不同科別新進教師，積極協助其熟悉校務運作與教學環境，並提供課程設計、教學策略及班級經營建議，有效提升新進教師教學品質與適應力，爰推薦申請輔導教學教師換證。

#### 生物科黃淑宜師

教學資歷逾 19 年，專業扎實，教學認真投入。曾輔導 2 位不同科別新進教師，積極協助其適應不同教育階段學生課程需求，並熟悉本校學習環境與教學規範，提供課程設計、教學策略及班級經營建議，成效良好，爰推薦申請輔導教學教師換證。

**決議:**照案通過。

#### 捌、 臨時動議

##### 琪盈主任補充報告:

1. 車牌登記 excel 檔已放置一級主管群組記事本給予處室辦理活動有外賓來訪停車需求登記，也請留意格式。
2. 另外有處室辦理出席費及鐘點費核銷，請將表格黏貼紙本黏貼憑證再送出納組。

#### 玖、 散會:(11 時 00 分)