

高級中等以下學校辦理海內外 交流活動通報系統說明會

會議手冊

主辦單位：教育部國民及學前教育署

承辦單位：國立臺灣師範大學

辦理時程：中華民國 105 年 12 月 15 日至 106 年 1 月 10 日

高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報系統說明會

活動流程

時間		活動內容	主持人/主講人
上午場	下午場		
09:00 09:30	14:00 14:30	報到	
09:30 09:40	14:30 14:40	開幕式	教育部國民及學前教育署長官
09:40 10:20	14:40 15:20	「高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點草案」說明	北區國際教育中心
10:20 10:50	15:20 15:50	海內外交流通報系統操作示範	北區國際教育中心
10:50 11:30	15:50 16:30	綜合座談	教育部國民及學前教育署長官 北區國際教育中心

目錄

高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報系統說明會實施計畫·····	1
高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點草案說明·····	4
海內外交流通報系統操作說明·····	7
附錄一 高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點草案·····	17
附錄二 海內外交流活動通報系統操作流程·····	19
附錄三 北區國際教育中心重要通知·····	20

高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報系統說明會 實施計畫

壹、依據

- 一、100年4月20日教育部公布之「中小學國際教育白皮書」。
- 二、105年10月28日臺教國署高字第1050121105B號令發布之「教育部國民及學前教育署補助高級中等以下學校推動國際教育要點」。
- 三、「高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點」草案。

貳、目的

- 一、即時掌握高級中學以下學校辦理海內外交流活動現況。
- 二、協助學校熟悉海內外交流活動通報系統及資料登錄方式。
- 三、落實緊急事件聯繫機制，增進海內外師生參與交流活動之安全。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：教育部國民及學前教育署
- 二、承辦單位：國立臺灣師範大學

肆、辦理時間

105年12月15日至106年1月10日

伍、辦理對象

- 一、各縣市政府教育局、處國際教育相關業務承辦人。
- 二、全國高級中等以下學校每校1人(辦理海內外交流業務承辦人)。

陸、報名方式

請至全國教師在職進修網站(<https://inservice.edu.tw/>)依照學校所在地選擇縣市場次登錄報名。

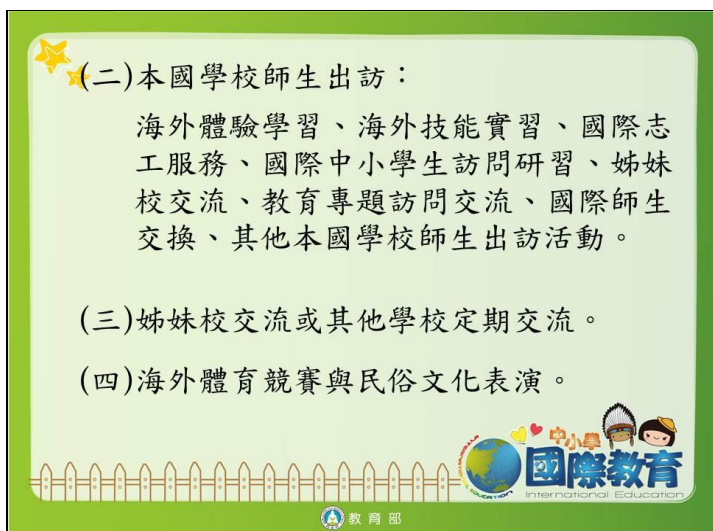
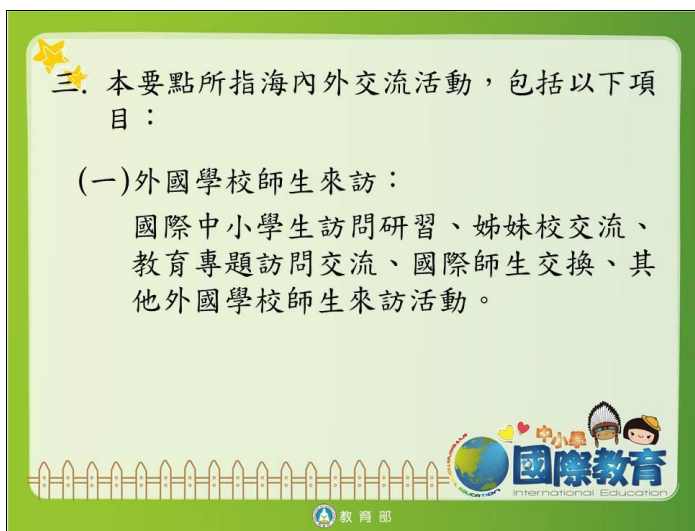
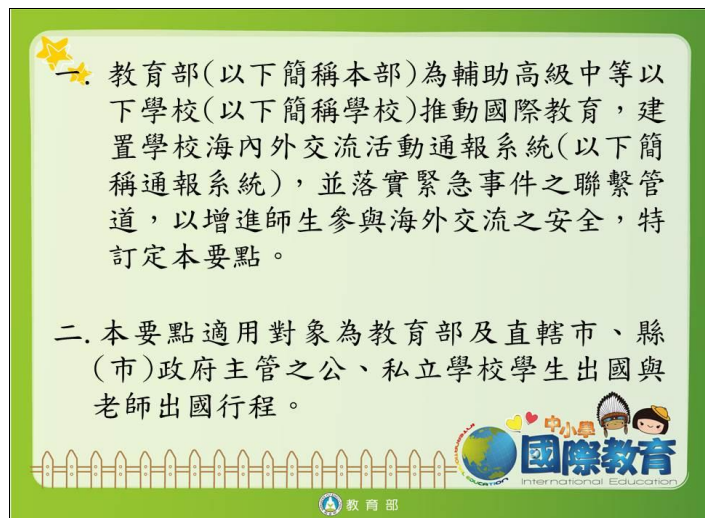
柒、時程與地點

日期	場次	時間	地點
105.12.15 (四)	桃園市	09:30-11:30	國立武陵高中 地址：桃園市桃園區中山路 889 號
105.12.15 (四)	新竹市、新竹縣、苗栗縣	14:30-16:30	國立新竹高商 地址：新竹市學府路 128 號
105.12.21 (三)	台北市、基隆市	09:30-11:30	臺北市立南港高工 地址：臺北市南港區興中路 29 號
105.12.21 (三)	新北市	14:30-16:30	臺北市立南港高工 地址：臺北市南港區興中路 29 號
105.12.23 (五)	台南市	09:30-11:30	國立臺南高商 地址：臺南市南區健康路一段 327 號
105.12.23 (五)	雲林縣、嘉義市、嘉義縣	14:30-16:30	國立嘉義高工 地址：嘉義市彌陀路 174 號
105.12.28 (三)	宜蘭縣、花蓮縣、臺東縣	14:30-16:30	國立花蓮高中 地址：花蓮市民權路 42 號
105.12.28 (三)	金門縣	14:30-16:30	國立金門高中 地址：金門縣金城鎮光前路 94 號
105.12.29 (四)	高雄市	09:30-11:30	高雄市立高雄高商 地址：高雄市新興區五福二路三號
105.12.29 (四)	屏東縣	14:30-16:30	國立屏東高工 地址：屏東市建國路 25 號
105.12.30 (五)	台中市	09:30-11:30	國立臺中高工 地址：臺中市南區高工路 191 號
105.12.30 (五)	彰化縣、南投縣	14:30-16:30	國立草屯商工 地址：南投縣 542 草屯鎮墩煌路三段 188 號
106.01.06 (五)	連江縣	14:30-16:30	國立馬祖高中 地址：馬祖南竿介壽村 374 號
106.01.10 (二)	澎湖縣	14:30-16:30	澎湖縣馬公市文光國小 地址：澎湖縣馬公市光榮里三多路 450 號

捌、注意事項

- 一、參加講習人員以公差假登記，所遺課務排代，其差旅費由服務單位依相關規定支給。
- 二、全程參與講習人員核發研習時數 2 小時。
- 三、響應環保及節能減碳，與會人員請自備環保杯筷。
- 四、由於說明會辦理時間皆為學校上課期間，為避免影響學生權益，所有場次皆不開放校內停車。
- 五、本實施計畫所需經費由教育部核撥相關經費項下支應。

高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點草案說明



四. 學校辦理海內外交流活動通報系統登錄內容如下：

- (一) 學校名稱、住址、電話與電子郵件地址。
- (二) 學校帶隊人員姓名、職稱與聯絡方式
- (三) 國際聯絡人姓名及國際聯絡專線電話。
- (四) 承辦旅行社名稱及聯絡電話。



教育部

(五) 行程安排。

- (六) 參與活動師、生人數。
- (七) 交流國家、城市及學校、機構或團體名稱。

學校帶領教師、學生出國以及外國學校來訪，應提前一個月至通報系統完成登錄。



教育部

五. 學校海內外交流活動通報平台，包括活動前通報登錄、活動變更通報登錄及活動後通報登錄。

六. 學校辦理海內外交流活動，應於活動起始日一個月前，至通報平台完成活動前通報登錄；活動登錄之內容有變更時，應於事實發生後三日內辦理變更通報登錄；活動辦理完成後，應於一個月內完成活動後通報登錄。海外來訪學校應於離臺後三日內通報登錄。



教育部

七. 學校辦理海外交流活動之緊急事件聯繫規劃重點如下：

- (一) 海外交流參訪應指定一名成員為國際聯絡人負責聯繫事宜，並持有國際聯絡專線電話且全天保持暢通。如海外申辦電話帳號者，應立即回傳緊急聯絡電話號碼至國內聯繫窗口。



教育部

★(二)學校辦理海外交流活動均應製作活動手冊，手冊應詳實記載下列資訊：

1. 主辦單位、承辦單位緊急聯絡人、電話。
2. 交流活動國際聯絡人、國際聯絡專線電話。
3. 交流活動成員及其緊急聯絡人、電話。
4. 交流地區緊急聯絡中心、駐外辦事處或當地服務外國人政府機構電話。



教育部

★5. 每日行程地點及交通方式。

6. 上開國際聯絡專線電話，應加註國際碼及受話國國碼，電話標示須以能直接撥打為原則。

(三)隨行人員應至少有一名精通當地語言，或有旅居該國經驗者。

(四)行前應確實評估團員身心狀況，是否有不適宜出國之情形。



教育部

★八. 學校辦理海外交流活動，行程中遭遇緊急事件之處理原則如下：

(一)即時與國內緊急窗口保持通聯，並定時回報最新情形至返國或緊急狀況解除。

(二)如發生天災等緊急危難事件，應視需求即時向緊急聯絡中心、駐外辦事處或當地服務外國人政府機構尋求協助。



教育部

★(三)倘有參與活動成員須緊急送醫之情事，應由精通英語或熟悉當地環境之人員陪同，並向國際聯絡人回傳該醫療院所名稱、地址及聯絡電話；如有轉院之情事，亦應立即更新資訊。

(四)遭遇緊急事件，承辦單位緊急聯絡人應即時通知參與活動成員家屬或緊急聯絡人。



教育部



目錄

有帳號通報

- 臺灣師生出境通報
- 外國師生入境通報
- 姊妹校締結通報

無帳號通報

- 臺灣師生出境通報
- 外國師生入境通報
- 姊妹校締結通報
- 編輯已填寫之通報表單



海內外交流活動通報系統

無帳號通報

中小學國際教育資訊網
International Education for Primary & Secondary Schools

課程發展與教學 國際交流 教師專業成長 學校國際化

NEWS EP申請表格內容更正公告

1

2

活動花絮

- 105年度第二次行政
管理會議暨資訊網
說明會
活動日期: 2016-
10-09
- 104年度補助國際中
華上下部初級中學
國際會計師成果展
覽會
活動日期: 2016-
06-14
- 105年度第一次行政
管理會議說明會
活動日期: 2016-
05-31
- 105年度任教學校權
專會議
活動日期: 2016-
05-18

相關連結

- 國際教育最新訊息
- 推動工作規畫行事曆
- 各單位聯絡窗口
- 關於國際教育
- 國際交流簡章
- 海內外交流活動通報系統
- 獎助與表揚
- 四軌執行成果
- 資料下載
- 國際教育網站連結
- 線上報名專區
- 線上影音介紹
- 常見問題Q&A
- 活動花絮

沒有本網站教育/行政機關帳號人員，欲使用海內外交流活動通報系統，可經由：

1. 左側功能選單
2. 下方相關連結

點選進入填報系統。



海內外交流活動通報系統

無帳號通報

教育/行政機關
登入專區

帳號
密碼

忘記密碼 登入

臺灣師生
出境通報

外國師生
入境通報

姊妹校
締結通報

選擇欲通報之表單，即可進入表格畫面。

操作手冊請點此下載檔案

點選此處可下載詳細操作手冊。

- 國際教育最新訊息
- 推動工作規畫行事曆
- 各單位聯絡窗口
- 關於國際教育
- 國際交流簡章
- 海內外交流活動通報系統
- 獎助與表揚
- 四軌執行成果
- 資料下載
- 國際教育網站連結
- 線上報名專區
- 線上影音介紹
- 常見問題Q&A
- 活動花絮



臺灣師生出境通報

無帳號通報

臺灣師生出境通報

學校代碼(六碼):

學校名稱:

姓名:

填表人: 電話:

email:

交流活動名稱: 是否為姐妹校交流?
 是 請填寫姊妹校聯絡通報(已通報者免填)
 否

交流活動種類: 請選擇

交流活動承辦單位: 旅行社名稱: 電話:

機構/名稱: 電話:

交流單位: 學校、機構或其他團體名稱(全稱):

地址:

交流洲別國家: 請先選擇洲別 | 再選擇國別

國家語系:
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他, 請填寫

交流國家之官方語言:
 中文

備註:

1. 填寫學校代碼(共六碼)系統將自動帶入學校名稱, 如為附中或附小, 請點開下拉選單選擇正確學校名稱。
2. 填表人資訊請填寫正確資訊, 送出表單後無法進行更改。



臺灣師生出境通報

無帳號通報

交流活動時間: 日曆 至 日曆

交流活動天數: 天(含往返的交通天數)

交流行程安排: 選擇檔案 未選擇任何檔案 (請以天為單位說明, 上傳檔案)

交流出訪人數: 學生 人, 教師 人, 其他隨團人員 人

交流活動領隊姓名及國外聯絡資訊:
 姓名:

電話(需填入國際電話):

email:

緊急事件發生原因及處理經過: 返回後填寫
 如遭遇緊急事件, 請述明發生原因及經過:

確認儲存

點選「確認儲存」即完成填報。
 系統將寄送複本至填表人信箱。



臺灣師生出境通報

無帳號通報

臺灣師生出境通報

學校代碼(六碼): 99039900 [列印]

學校名稱: 國立清江高中

填表人: 姓名: TEST
電話: 0212345678
email: info@chaerf.com.tw

TEST

交流活動名稱: 是否為姐妹校交流?
 是 請填寫姊妹校聯絡資訊(已通報者免填)
 否

交流活動種類: (海外體驗學習(以文化或一般學科為主要學習內容))

交流活動承辦單位: 旅行社名稱: TEST 電話: 12345678
 機構名稱: TEST 電話: 12345678

交流單位: 學校、機構或其他團體名稱(全稱): TEST
 地址: TEST

交流洲別國家: 亞洲 | 新加坡

國家語系:
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他, 請填寫
 中文

交流活動時間: 2016-11-01 至 2016-11-10

交流活動天數: 10 (不含往返的交地天數)

交流行程安排: [中文填寫方案](#)

交流出行人數: 學生 1 人, 教師 2 人, 其他隨團人員 3 人

交流活動聯絡姓名及國內外聯絡資訊: 姓名: TEST
 電話(需填入國際電話): 886-2-12345678
 email: info@chaerf.com.tw

知道請緊急事件, 請說明發生原因及經過
 TEST 123

緊急事件發生原因及處理經過: 說明處理情況

備註:

1. 送出表單後, 系統會將填報內容轉為觀看模式, 並將此頁內容複本寄送至填表人信箱。
2. 經送出之表單, 僅該校國際教育負責人能夠修改表單內容 (填表人資訊送出後不可修改)。



外國師生入境通報

無帳號通報

外國師生入境通報

學校代碼(六碼): []

學校名稱: []

填表人: 姓名: []
電話: []
email: []

交流活動名稱: 是否為姐妹校交流?
 是 請填寫姊妹校聯絡資訊(已通報者免填)
 否

交流活動種類: 請選擇

交流單位: 學校、機構或其他團體名稱(全稱): []
地址: []

交流洲別國家: 請先選擇洲別 | 再選擇國別

國家語系:
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他, 請填寫
 中文

備註:

1. 填寫學校代碼(共六碼)系統將自動帶入學校名稱, 如為附中或附小, 請點開下拉選單選擇正確學校名稱。
2. 填表人資訊請填寫正確資訊, 送出表單後無法進行更改。





外國師生入境通報

無帳號通報

交流活動時間：	<input type="text"/> 日曆 至 <input type="text"/> 日曆
交流活動天數：	<input type="text"/> 天(含往返的交通天數)
交流行程安排：	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 <input type="checkbox"/> 未選擇任何檔案 (請以天為單位說明，上傳檔案)
交流來訪人數：	學生 <input type="text"/> 人，教師 <input type="text"/> 人，其他隨團人員 <input type="text"/> 人
交流活動領隊姓名及國外聯絡資訊：	姓名： <input type="text"/>
	電話(需填入國際電話)： <input type="text"/>
	email： <input type="text"/>
本校主要接待人員姓名：	姓名： <input type="text"/>
	電話： <input type="text"/>
	email： <input type="text"/>

確認儲存

點選「確認儲存」即完成填報。
系統將寄送複本至填表人信箱。



姊妹校締結通報

無帳號通報

姊妹校締結通報

學校代碼(六碼)：	<input type="text"/>
學校名稱：	<input type="text"/>
填表人：	姓名： <input type="text"/> 電話： <input type="text"/> email： <input type="text"/>
姊妹校名稱：	<input type="text"/>
締結時間：	<input type="text"/> 日曆
有效期間：	<input type="text"/> 日曆 至 <input type="text"/> 日曆
姊妹校選對國家：	<input type="text"/> 請先選擇洲別 * 再選擇國別
姊妹校之官方語言：	國家語言： <input type="checkbox"/> 英語 <input type="checkbox"/> 德語 <input type="checkbox"/> 法語 <input type="checkbox"/> 日語 <input type="checkbox"/> 西語 <input type="checkbox"/> 韓語 <input type="checkbox"/> 越語 <input type="checkbox"/> 泰語 <input type="checkbox"/> 其他 * 請填寫 中文： <input type="text"/>
合約書或協議書：	<input type="checkbox"/> 選擇檔案 <input type="checkbox"/> 未選擇任何檔案 請上傳檔案
本校聯絡人員：	姓名： <input type="text"/> 電話： <input type="text"/> email： <input type="text"/>

確認儲存

- 備註：
1. 填寫學校代碼(共六碼)系統將自動帶入學校名稱，如為附中或附小，請點開下拉選單選擇正確學校名稱。
 2. 填表人資訊請填寫正確資訊，送出表單後無法進行更改。
 3. 點選「確認儲存」即完成填報。系統將寄送複本至填表人信箱。



海內外交流活動通報系統

有帳號通報

中小學國際教育資訊網
International Education for Primary & Secondary Schools

課程發展與教學 國際交流 教育專業成長 學校國際化

1 教育/行政機關 登入專區
帳號: _____
密碼: _____
忘記密碼 登入

2 海內外交流活動通報系統

NEWS EP申請書表格內容更正公告

活動花絮
105年度第二次行政機關會議暨資訊網說明會
活動日期: 2016-10-03
104年度補助地區中等以下學校推動國際教育計劃成果發表會
活動日期: 2016-06-14
105年度第一次行政機關資訊網說明會
活動日期: 2016-05-31
105年度在學學校國際化
活動日期: 2016-05-18

推薦連結

1. 請先登入本網站教育/行政機關帳號。
2. 點選「海內外交流活動通報系統」。即可進入填報。



海內外交流活動通報系統

有帳號通報

教育/行政機關 登入專區
歡迎: 國立測試高中 123

行政機關專區 登出

1 海內外交流活動通報系統

2 臺灣師生出境通報

臺灣師生出境通報

No	計畫名稱	交流類型	承辦旅行社或機關(構)名稱
1	TEST 編輯 3	海外體驗學習	TEST
2	132 編輯	海外體驗學習	1
3	TEST 編輯	海外體驗學習	TEST
4	TEST 編輯	海外體驗學習	TEST
5	Bug No 4000 編輯	海外技能實習	TEST12346
6	500 編輯	國際志工服務	TEST
7	Bug No 4 編輯	民俗文化表演	TETS
8	test 編輯	海外體驗學習	test
9	test 編輯	海外技能實習	test
10	test 編輯	海外體驗學習	test

共16筆 1 2 > >> 顯示 第1至10筆

1. 點選欲填報項目。
2. 點選橘色字樣可新增表單。
3. 點選「編輯」可進行已填報表單之內容修改。

若有網頁填寫的問題，請洽：黃彬先工程師 TEL:02-2561-2211#121
若需更多資訊協助，請洽：p68520@gmail.com



臺灣師生出境通報

有帳號通報

臺灣師生出境通報

學校名稱： 國立湖試高中 承辦人姓名： 123 聯絡電話： 02-2561-2211
 Email: bug@cityweb.com.tw

學校名稱： 國立湖試高中

交流活動名稱：
 是否為姐妹校交流？
 是 請填寫姊妹校聯絡通稱(已通報者免填)
 否

交流活動種類： 請選擇

交流活動承辦單位：
 旅行社名稱： _____ 電話： _____
 機關/構名稱： _____ 電話： _____

交流單位：
 學校、機構或其他團體名稱(全稱)： _____
 地址： _____

交流洲別國家： 請先選擇洲別，再選擇國別

國家語系：
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他，請填寫
 中文 _____

1. 已登入帳號的情況下，系統將自動帶出學校承辦人資訊。
2. 登入帳號的情況下，填報完畢不會寄送複本至承辦人信箱。如欲觀看填報結果，請回選單點選欲查看通報名稱，即可瀏覽。



臺灣師生出境通報

有帳號通報

交流活動時間： _____ 日曆 至 _____ 日曆

交流活動天數： _____ 天(含往返的交通天數)

交流行程安排： 選擇機票 | 未選擇任何機票 (請以天為單位說明，上傳檔案)

交流出訪人數： 學生 _____ 人，教師 _____ 人，其他隨團人員 _____ 人

姓名： _____

交流活動領隊姓名及國外聯絡資訊：
 電話(需填入國際電話)： _____
 email： _____

如遇過緊急事件，請逐項發生原因及經過：
 緊急事件發生原因及處理經過： 逐項後填寫

確認儲存

1. 點選「確認儲存」即送出表單完成填報。



外國師生入境通報

有帳號通報

外國師生入境通報

學校名稱： 國立湖試高中 承辦人姓名： 123 聯絡電話： 02-2561-2211
 Email: bing@cityweb.com.tw

學校名稱： 國立湖試高中

交流活動名稱： 是否為姐妹校交流？
 是 請填寫姊妹校聯絡通報(已過轉寄免填)
 否

交流活動種類： [請選擇]

交流單位： 學校、機構或其他團體名稱(全稱)： []
 地址： []

交流洲別國家： [請先選擇洲別] [再選擇國別]

國家語系：
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他，請填寫

交流國家之官方語言：
 中文： []

1. 已登入帳號的情況下，系統將自動帶出學校承辦人資訊。
2. 登入帳號的情況下，填報完畢**不會**寄送複本至承辦人信箱。如欲觀看填報結果，請回選單點選欲查看通報名稱，即可瀏覽。



外國師生入境通報

有帳號通報

交流活動時間： [] 日曆 至 [] 日曆

交流活動天數： [] 天(含往返的交通天數)

交流行程安排： 選擇檔案 未選擇任何檔案 (請以天為單位說明，上傳檔案)

交流來訪人數： 學生 [] 人，教師 [] 人，其他隨團人員 [] 人

交流活動領隊姓名及國外聯絡資訊：
 姓名： []
 電話(需填入國際電話)： []
 email： []

本校主要接待人員姓名：
 姓名： []
 電話： []
 email： []

確認儲存

1. 點選「確認儲存」即送出表單完成填報。





姊妹校締結通報

有帳號通報

姊妹校締結通報

學校名稱： 國立湖試高中 承辦人姓名： 123 聯絡電話： 02-2561-2211
 Email： bug@cityweb.com.tw

學校名稱： 國立湖試高中

姊妹校名稱：

締約時間： 日期

有效期間： 日期 至 日期

姊妹校洲別國家： 請先選擇洲別 * 再選擇國別

國家語言：
 英語 德語 法語 日語
 西語 韓語 越語 泰語
 其他，請填寫

姊妹校之官方語言：
 中文

合約書或協議書：
 選擇檔案 未選擇任何檔案

本校連絡人員：
 姓名：
 電話：
 email：

1. 已登入帳號的情況下，系統將自動帶出學校承辦人資訊。
2. 登入帳號的情況下，填報完畢不會寄送複本至承辦人信箱。如欲觀看填報結果，請回選單點選欲查看通報名稱，即可瀏覽。
3. 點選「確認儲存」即送出表單完成填報。



編輯已填寫之通報表單

有帳號通報

教育/行政機關 登入專區
 歡迎： 國立湖試高中 123

- 學校基本資料
- 四軌執行成效填報說明
- 普查填報專區
- 海內外交流活動通報系統
 - 臺灣師生出境通報
 - 外國師生入境通報
 - 姊妹校締結通報
- SIEP申請專區
- SIEP計畫填報專區
- 上傳資源分享專區
- 美編素材下載

海內外交流活動通報系統

臺灣師生出境通報

No	計畫名稱	交流類型	承辦旅行社或機關(構)名稱
1	TEST <input type="button" value="編輯"/> 1	海外體驗學習	TEST
2	132 <input type="button" value="編輯"/>	海外體驗學習	1
3	TEST <input type="button" value="編輯"/>	海外體驗學習	TEST
4	TEST <input type="button" value="編輯"/>	海外體驗學習	TEST
5	Bug No 4000 <input type="button" value="編輯"/>	海外技能實習	TEST12346
6	500 <input type="button" value="編輯"/>	國際志工服務	TEST
7	Bug No 4 <input type="button" value="編輯"/>	民俗文化表演	TETS
8	test <input type="button" value="編輯"/>	海外體驗學習	test
9	test <input type="button" value="編輯"/>	海外技能實習	test
10	test <input type="button" value="編輯"/>	海外體驗學習	test

共16筆 1 / 2 >> 顯示 第1至10筆

若有網頁填寫的問題，請洽：黃彬先工程師 TEL:02-2561-2211#121
 若需更多資訊協助，請洽：p68520@gmail.com

1. 點選「編輯」可開啟已填寫之表單，進行內容修改。



編輯已填寫之通報表單

有帳號通報

臺灣師生出境通報

學校名稱： 國立測試高中 承辦人姓名： 123 聯絡電話： 02-2561-2111
 Email: bing@cityweb.com.tw

學校名稱： 國立測試高中

交流活動名稱：
 是否為姐妹校交流？
 是 請填寫姊妹校聯絡通稱(已通稱者免填)
 否

交流活動領隊姓名及國外聯絡資訊：
 姓名： TEST
 電話(需填入國際電話)： 886-2-12345678
 email: info@chavel.com.tw

知遭遇緊急事件，請逐項發生原因及經過
 TEST 123

緊急事件發生原因及處理經過： 逐項填寫

確認儲存

1. 無帳號通報所填寫之表單，除填表人資料不可修改外，其餘皆可進行變更。
2. 點選「確認儲存」系統才會存取已修改之內容。



中小學

國際教育

International Education

Thank you for your Listening!



附錄一

高級中等以下學校辦理海內外交流活動通報要點草案

- 一、教育部(以下簡稱本部)為輔助高級中等以下學校(以下簡稱學校)推動國際教育，建置學校海內外交流活動通報系統(以下簡稱通報系統)，並落實緊急事件之聯繫管道，以增進師生參與海外交流之安全，特訂定本要點。
- 二、本要點適用對象為教育部及直轄市、縣(市)政府主管之公、私立學校學生出國與老師出國行程。
- 三、本要點所指海內外交流活動，包括以下項目：
 - (一)外國學校師生來訪：
國際中小學生訪問研習、姊妹校交流、教育專題訪問交流、國際師生交換、其他外國學校師生來訪活動。
 - (二)本國學校師生出訪：
海外體驗學習、海外技能實習、國際志工服務、國際中小學生訪問研習、姊妹校交流、教育專題訪問交流、國際師生交換、其他本國學校師生出訪活動。
 - (三)姊妹校交流或其他學校定期交流。
 - (四)海外體育競賽與民俗文化表演。
- 四、學校辦理海內外交流活動通報系統登錄內容如下：
 - (一)學校名稱、住址、電話與電子郵件地址。
 - (二)學校帶隊人員姓名、職稱與聯絡方式。
 - (三)國際聯絡人姓名及國際聯絡專線電話。
 - (四)承辦旅行社名稱及聯絡電話。
 - (五)行程安排。
 - (六)參與活動師、生人數。
 - (七)交流國家、城市及學校、機構或團體名稱。
學校帶領教師、學生出國以及外國學校來訪，應提前一個月至通報系統完成登錄。
- 五、學校海內外交流活動通報平台，包括活動前通報登錄、活動變更通報登錄及活動後通報登錄。
- 六、學校辦理海內外交流活動，應於活動起始日一個月前，至通報平台完成活動前通報登錄；活動登錄之內容有變更時，應於事實發生後三日內辦理變更通報登錄；活動辦理完成後，應於一個月內完成活動後通報登錄。海外來訪學校應於離臺後三日內通報登錄。
- 七、學校辦理海外交流活動之緊急事件聯繫規劃重點如下：
 - (一)海外交流參訪應指定一名成員為國際聯絡人負責聯繫事宜，並持有國際聯絡專線電話且全天保持暢通。如海外申辦電話帳號者，應立即回傳緊急聯絡電話號碼至國內聯繫窗口。
 - (二)學校辦理海外交流活動均應製作活動手冊，手冊應詳實記載下列資訊：
 - 1.主辦單位、承辦單位緊急聯絡人、電話。
 - 2.交流活動國際聯絡人、國際聯絡專線電話。

3.交流活動成員及其緊急聯絡人、電話。

4.交流地區緊急聯絡中心、駐外辦事處或當地服務外國人政府機構電話。

5.每日行程地點及交通方式。

6.上開國際聯絡專線電話，應加註國際碼及受話國國碼，電話標示須以能直接撥打為原則。

(三)隨行人員應至少有一名精通當地語言，或有旅居該國經驗者。

(四)行前應確實評估團員身心狀況，是否有不適宜出國之情形。

八、學校辦理海外交流活動，行程中遭遇緊急事件之處理原則如下：

(一)即時與國內緊急窗口保持通聯，並定時回報最新情形至返國或緊急狀況解除。

(二)如發生天災等緊急危難事件，應視需求即時向緊急聯絡中心、駐外辦事處或當地服務外國人政府機構尋求協助。

(三)倘有參與活動成員須緊急送醫之情事，應由精通英語或熟悉當地環境之人員陪同，並向國際聯絡人回傳該醫療院所名稱、地址及聯絡電話；如有轉院之情事，亦應立即更新資訊。

(四)遭遇緊急事件，承辦單位緊急聯絡人應即時通知參與活動成員家屬或緊急聯絡人。

海內外交流活動通報系統 操作流程



❖ 詳細操作手冊可參考下列網頁：

<http://www.ietw.moe.gov.tw/GoWeb/include/index.php?Page=0-8>

❖ 或掃描 QR CODE 進入本網頁



附錄三

北區國際教育中心重要通知

壹、105 年度中小學國際教育普查填報

全國中小學國際教育普查執行期程為：106 年 1 月 1 日至 106 年 1 月 31 日。請至中小學國際教育資訊網進行填報。網址：

<http://www.ietw.moe.gov.tw/GoWeb/include/index.php>

貳、105 年度 SIEP 補助學校執行成果填報

105 年度 SIEP 補助學校請於計畫執行完成後一個月內至中小學國際教育資訊網填報相關資訊，並且編寫成果報告書，上傳至國際教育資訊網。

若有疑問請洽(02)-7734-3943 北區國際教育中心。