

**臺北市立復興高級中學 113 學年度第一學期**  
**開學日作息時間分配表**

一、日期與時間：113 年 8 月 30 日（星期五）上午 **07：50 前**到校

二、作息規劃：

| 節           | 時間        | 活動內容                                                                                                                                                    |    |    | 負責單位               | 活動地點                                       | 備註                                           |
|-------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
|             |           | 高一                                                                                                                                                      | 高二 | 高三 |                    |                                            |                                              |
|             | 0750-0810 | <b>0750 前</b> 到校<br><b>0810 前操場</b> 集合完畢                                                                                                                |    |    | 各班導師               | 各班教室                                       | <b>收心準備開學</b>                                |
| 1           | 0810-0900 | 開學典禮<br>(校長、各處室報告)                                                                                                                                      |    |    | 訓育組<br>各班導師        | <b>操場</b><br>(兩備：<br>高一、二於中正堂、<br>高三於各班教室) | <b>請務必準時</b><br><b>集合完畢</b><br><b>穿著整齊服裝</b> |
| 2<br>3<br>4 | 0910-1200 | 開學上課<br>(1) <b>第二節起即正常上課</b><br>請依 8/29 公告之課表週五課程<br>正常上課<br>※教科書預定下午發放<br>(2)高一、三多元選修課程<br>第 2 節為高三多元選修<br>第 3、4 節為高一多元選修<br>請依實研組公告的編班名單與<br>上課地點準時到班 |    |    | 各班                 | 各班教室<br>各課程上課地點                            |                                              |
|             | 1200-1250 | 午餐午休時間                                                                                                                                                  |    |    | 各班                 | 各班教室                                       |                                              |
| 5<br>6<br>7 | 1300-1600 | 導師時間<br>領教科書<br>大掃除                                                                                                                                     |    |    | 衛生組<br>設備組<br>各班導師 | 各班教室                                       |                                              |
|             |           | 放學                                                                                                                                                      |    |    |                    |                                            |                                              |

## 教科書相關資訊與注意事項：

\*開學日當天，依領書時間表與動線圖(如附件一 & 二)領書。

藝才班的導師麻煩提醒學生，請依照領書動線，勿橫跨停車場出入口以免發生危險。

\*若發書日當天請假的同學到校後發現書有瑕疵，請於9月2日 16:30 前至教務處設備組更換(麻煩導師於發書日請同學幫請假學生清點書籍後放置於該生的置物櫃中，並告知該生)。

\*若班上有幾乎不來學校且可能不會繳費的同學，再麻煩跟設備組長連繫。

\*本學期退書(指學生要休學轉學等…，並非指班上多出來的書)截止日為9月9日 16:30 前，各科目的退書包含所有的配套(習作、講義、實驗記錄簿等…)請參考各班的點書單(附件三)，不提供單本的退書。請提醒學生寫名字之前，先檢查有無瑕疵或確定不會休學，否則教科書只要有寫字或汙損就無法退書。

\*數學科任教高二社會組數B (209~217 班跑班)與閩南語的老師於第一次上課時，請同學至科學館 1 樓換書室(附件二)領取教科書，以上科目將於跑班後發放。

備註：搬書同學的人數預估：數B(4 位同學)；閩南語(2 位同學)。

\*注意事項：

(1) 領書處：高一、二為發書室；高三為小劇場。

(2) 領書時間：全校皆為開學日當天下午的表訂(附件一)時間。

(3) 領書人數：高一、二全班，導師可視情況安排幾位身體不適合搬重物的同學在教室，高三老師可參考附件三中班上的書量，自行斟酌前往的人數。

(4) 請各班派 2 位學生在排定的領書時間前 5~10 分鐘到達領書現場點書，點完後在現場等班上同學一起搬書回教室。

(5) 點書單(附件三)可輔助用單槍投影方便同學核對教科書。

(6) 請學生仔細點書並於個人點書確認簽名單(附件四，領書時發放)簽名以示負責，若有發現缺書或書籍損壞(個人點書確認簽名單也需簽名並在“缺書”欄位寫下需補書的項目)請務必以班為單位於領書日當天 14:00~16:15 至科學館 1 樓領取與更換(需攜帶每位同學皆簽名後的個人點書確認簽名單，全班統一補換書，並同時將班上多出的書本交回)，即使班上無缺書或餘書，簽名單於上述時間仍須繳回。

(7) 開學日當天未到的同學，則請幫忙保管的同學簽自己的名字。

(8) 在教室拆書前請留意是否為該班級用書，若發現並非班上用書，請勿發放並與組長聯絡。

(9) 教科書拆封請小心，切勿使用美工刀用力割劃，以免傷及教科書，若有人為毀損，將由班上自行處理。

(10) 有些科目課本與配套相似度極高，發放或同學自行點書時請特別留意。

\*此學期發書時間為下午，所以補換書時間很緊迫，故班上發書作業應儘快完成。

發書時若有任何問題請直接與設備組長聯絡，非常感謝各位老師的協助!!!

**※班級排定領書時間表 (8/30 開學日)**

以下表訂時間的前 5~10 分鐘，請班上先行派 2 位同學先行至領書室點書，其他同學於表訂時間準時到達領書室搬書。

**【高一高二領書時間表】：**以下為遷就室內場地配置安排避免擁擠

地點：停車場發書室

| 時間 | 13:00 | 13:10 | 13:20 | 13:30 | 13:40 | 13:50 | 14:00 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 高二 | 202   | 203   | 204   | 209   | 208   | 212   | 201   |
|    | 206   | 205   | 207   | 210   | 211   | 217   | 219   |
|    | 214   | 213   | 216   | 218   | 215   | 221   | 220   |
| 高一 | 103   | 102   | 104   | 107   | 110   | 108   | 101   |
|    | 106   | 105   | 115   | 109   | 112   | 117   | 119   |
|    | 113   | 116   | 118   | 111   | 114   | 120   | 121   |

**【高三領書時間表】：**以下為遷就室內場地配置安排避免擁擠

地點：小劇場

| 時間 | 13:00 | 13:10 | 13:20 | 13:30 | 13:40 | 13:50 | 14:00 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 高三 | 302   | 303   | 306   | 307   | 309   | 310   | 301   |
|    | 304   | 305   | 308   | 313   | 314   | 315   | 320   |
|    | 312   | 311   | 316   | 319   | 317   | 318   | 321   |
|    |       |       |       |       |       |       | 322   |

★ 8/30，14:00~16:15 以班為單位，請攜帶全班已簽完名的 個人點書確認簽名單 連同班上

"餘書" 交回科學館一樓，並同時領取班上所有 "缺書"，逾時不候。

個人點書確認簽名單，有無缺書皆需簽名，目的在於學生對自己的點書作業負責。

★本學期退書截止日為 113/09/09(一)，退書(非班上餘書)主要對象為休學或轉學，若可能有以上考量的同學，請務必自行保管好教科書且勿劃記，否則無法退書。

備註：退書需含課本與所有配套缺一不可。