

高三模擬面試應試須知 1130412

■ 辦理日期：04/16（週二）。

■ 辦理場地及組別：於 04/12(週五)放學前公告於校網及寄信給參加同學

一、請假與簽到：

- ◎ 當日報到時記得簽到，以做為核准公假的依據。
- ◎ 若是當日模擬面試提前結束，請直接回班繼續上課。

二、進行方式：

- ◎ 相近學系合併為同一組別進行模擬面試，其他同學的表現可為借鏡。
- ◎ 個別問答或小組團體進行，由各面試委員現場決定後告知。
- ◎ 臨場有任何疑問或需要請立即向現場服務人員提出。
- ◎ 不是自己進行模擬面試時，請保持安靜在旁觀摩，可攜帶紙筆做筆記，把握機會多學習。
- ◎ 隨時注意自己的言行儀態。
- ◎ 當日請著乾淨整齊服裝，可攜帶正式面試服裝到校更換。
- ◎ 若當日想帶自己的審查資料(如：學習歷程自述、多元表現綜整心得、作品集、課程學習成果…等)給教授評閱，請記得裝訂好，以利翻閱。

三、場地復原：模擬面試結束時，請協助將桌椅復原。

四、評分：面試委員現場提供改進建議時，請仔細聆聽；另也有分項評分表作為參考，大家可以在 **04/19（五）12 時後**至輔導室簽名領回自己的面試評分表。

五、成效：模擬面試不在幫忙抓題，著重在情境練習和累積經驗，請以慎重認真的心情看待及準備。

六、於申請學校面試結束後，繳回**二階指定項目甄試心得摘要表**，回饋鄉里共好唷。

§歷年面試委員的叮嚀與提醒§

I. 事前準備

- 1 增加對面試科系的瞭解與認識，如主要特色、師資內容、課程安排、未來就業發展，多關心與科系相關的時事資訊。
- 2 事前練習自我介紹、委員可能的提問，熟練會降低焦慮。
- 3 展現對該科系的理解與報考動機。

II. 面試當下

- 1 服裝儀容乾淨整齊以示尊重(可帶面試預計穿著服裝來更換)。
- 2 回答問題時音量要適中，態度自信，微笑是共通的語言。
- 3 注意口頭禪(然後、恩、喔、的樣子...)會模糊你真正想表達的重點。
- 4 聽清楚口委提問再回答，回答內容盡量具體。

請珍惜輔導室為你舉辦的模擬面試，

多一分力氣準備能讓你多一點自信。

展現山城學子的努力與用心，加油！